








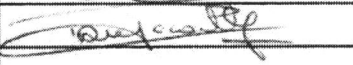

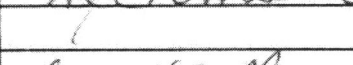
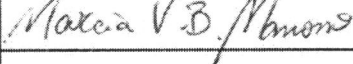





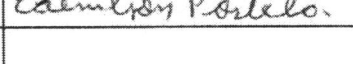
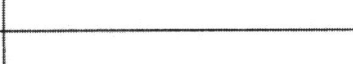


SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO DO PARANÁ
COLÉGIO ESTADUAL DO PARANÁ
Ensino Fundamental, Médio e Profissional

ATA DA REUNIÃO CONSELHO ESCOLAR

Aos seis dias do mês de fevereiro de do ano de dois mil e vinte e três reuniram-se nas dependências do Colégio Estadual do Paraná os membros do Conselho Escolar do Colégio Estadual do Paraná, Laureci Schmitz Presidente do Conselho Escolar, Maria Zenilda Corpo Docente do Ensino Fundamental Titular, Percia Maria Cicarelli Equipe Pedagógica Noite Titular, Elisane Fank Equipe Pedagógica Tarde Suplente, Sonara Cristina Cremasco Equipe Pedagógica Manhã Titular, Ana Lúcia Martins Equipe Pedagógica Tarde Titular, Edenilson Pereira Agente Educacional I Titular, Marilene Andruzinski Agente Educacional I Manhã Titular, Carlos Eduardo Vital Agente Educacional II Titular, Claudia Czelusniak Agente Educacional II Suplente, Sheila Helvig Agente Educacional II Noite Suplente, Marcia Barbeta Manosso Docente Ensino Médio Titular, Joceli Franco Responsável Ensino Médio Suplente, Arícia Coelho Paz Aluno Ensino Fundamental, Gustavo Henrique Belão Aluno Ensino Médio Titular, Matheus Mallassa Aluno Ensino Médio Suplente, Benedito Serraglio GECEP, Thania Gouveia Responsável Ensino Médio Titular, Bianca de Lima Dias Responsável Ensino Fundamental Titular, Elizabeth Aguiar Agente Educacional II Titular, Michele Barcala APMF Titular, Sibebe Terezinha APMF Suplente, Maria Lúcia Gomes Comunidade Local Titular, Marcelo Vitor Rodrigues Comunidade Local Suplente Cristina Manicka Chefe do Planejamento e Miriam Cordeiro Mendonça Assistente Técnica da Direção Geral. A presidente do Conselho Escolar iniciou a reunião agradecendo a presença de todos e iniciou a reunião apresentando o primeiro assunto da pauta, **VERBAS DO PDDE E NOVAS APLICAÇÕES** a chefe do Planejamento, Cristina Manicka apresentou as propostas de aplicação das verbas do PDDE explicando que durante o ano recebemos o PDDE Básico e algumas verbas específica como o Programa PIEC - Educação Conectada e Reprogramada emergencial – Covid. A verba do Piec, no valo de R\$ 7.784,00 (sete mil setecentos e oitenta e oito reais) será utilizada na aquisição dos itens de informática: 1 notebook, 6 roteadores, 10 switch de 5 portas e 15 fones de ouvido com microfone e a verba reprogramada emergencial covid, no valor de R\$ 1.802,94 (mil oitocentos e dois reais e noventa e quatro centavos) específica para itens de limpeza e higiene será utilizada para aquisição de secadores de mão, pois temos um gasto muito alto em papel toalha, no ano de 2022 gastamos 45 mil reais em papel toalha. Inicialmente compraremos 2 tipos para que possamos fazer um teste e assim definir qual o melhor a ser adquirido. A professora Laureci informou que será feito um trabalho de conscientização com os estudantes para evitar o desperdício. Outra proposta a ser apreciada é uma **cota extra do Fundo Rotativo de solicitação junto ao Fundepar para aquisição de material permanente para a Escolinha de Arte.** Após apreciação de todos os conselheiros aprovaram a proposta anexada a ata. A reunião prosseguiu, a

presidente do conselho apresentou o segundo assunto da pauta, **PRESTAÇÃO DE CONTAS DA APMF** a Presidente da APMF Michele Barcala informou que a APMF iniciou sua movimentação financeira em novembro de 2021 e que a prioridade era a regularização da AMPF junto a Receita Federal e o pagamento das dívidas trabalhistas, que estão acontecendo, a presidente apresentou os dados da prestação e estes estão anexados a Ata. Ato contínuo, a presidente destacou o terceiro assunto, **ELEIÇÃO DA APMF** convocando a todos para a Assembleia Geral, no dia oito de março de dois mil e vinte e três, onde ocorrerá a formação da **Comissão de Eleição** e a **Apresentação das Chapas** que concorrerão à nova direção da APMF (2023-2025). A reunião prosseguiu, a presidente do conselho apresentou o quarto assunto da pauta, **USO DO UNIFORME (SEÇÃO II, ART. 467 ITEM XXI DO REGIMENTO ESCOLAR)** A professora Laureci informou sobre os deveres dos alunos destacando o item XXI “apresentar-se ao Colégio Estadual do Paraná, sempre uniformizado, exceto para o período noturno...” e que este assunto foi colocado em pauta pois os estudantes do 3º ano estão solicitando o uso da camiseta alusiva à formatura já a partir do início do ano, mas esse uso sempre foi autorizado a partir do segundo semestre. A pedagoga Elisane esclareceu que nosso aluno não é formando e que só no segundo semestre ele pode colocar-se na condição de formando se seu rendimento assim permitir. A representante da APMF observou que os estudantes do 3º ano usam a questão desta camiseta para não usarem o uniforme, a conselheira Thania Gouveia esclareceu que nas reuniões do Conseg se justifica que o uso do uniforme auxilia na questão da segurança dos estudantes, o representante do GECEP expôs a vontade dos estudantes em usar a camiseta. Foi colocado em votação se os alunos continuam usando a camiseta a partir do segundo semestre ou já no início do ano, após o conselheiros analisarem e votarem ficou decidido que os estudantes poderão usar a camiseta a partir do segundo semestre e que o estudante deve comparecer ao colégio com o uniforme tradicional e no segundo semestre os estudantes do 3º ano poderão usar a camiseta da formatura sem customização. A conselheira Thania pediu a palavra para expôr uma situação, denunciada por alguns pais, onde relataram que no dia vinte e quatro de fevereiro iria acontecer um “trote” e que os estudantes se organizaram através das redes sociais, relatou que recebeu vários prints das conversas dos estudantes do Ensino Médio combinando o “trote” onde ocorreria a troca de sexo e receberia o nome “Maria” e quem estaria organizando este evento era um estudante com apelido Belão, e que nas conversas os estudantes estavam bem organizados e que este estudante orientou a todos para que viessem uniformizados e trocassem a roupa na sala de aula assim as inspetoras não iriam perceber o que estava acontecendo. A conselheira Thania questionou quem era o estudante Belão se sabiam quem era esse estudante, pois os pais estavam cobrando quais providências foram tomadas, pois muitos estudantes são menores e algumas fotos foram divulgadas na internet e estavam culpando o CEP. A presidente do conselho esclareceu que no CEP nunca existiu trote e que isso não é tradição e que a direção não tinha conhecimento deste evento e que também recebeu os prints, que estão tomando as medidas disciplinares, estão convocando os responsáveis, os quais não puderam comparecer, porque esse fato atrapalhou o andamento das aulas e o estudante com apelido Belão é membro do Conselho como representante do segmento estudantes do Ensino Médio. A conselheira Thania esclareceu que não sabia que era o Gustavo do conselho e sugeriu a saída do Estudante Gustavo Belão do Conselho Escolar, pois o mesmo como representante do

Conselho desrespeitou o Regimento Escolar e o Estatuto do Conselho e que está preocupada pois o estudante também faz parte da Comissão de Formatura. A presidente do conselho passou a palavra para o estudante Gustavo que reconheceu sua participação nas conversas e que foram os estudantes que decidiram realizar o "trote", reconheceu que ocorreram problemas e que não deveria ter acontecido. Pediu desculpas ao Conselho Escolar e ao colégio, disse que a intenção dos estudantes era apenas que fosse um intervalo divertido. A conselheira Thania esclarece que pelos prints o estudante Gustavo estava sim na organização do "trote". Diante da situação a presidente do Conselho deu encaminhamento a solicitação da conselheira Thania colocou em votação a permanência ou não do estudante Gustavo no Conselho Escolar. Cada conselheiro apresentou seu voto e ficou decidido a saída do estudante Gustavo Belão do conselho Escolar. A reunião continuou e foi apresentado o quinto assunto da pauta, **SABADOU NO CEP** foi apresentado a programação do Sabadou, atividade direcionada aos estudantes, professores, responsáveis e funcionários do CEP que acontecerá no dia onze de março das 8h às 11h no ginásio de esportes. Esta reunião foi transmitida via Google Meet, <https://meet.google.com/jib-otja-fft>, Nada mais havendo a registrar, esta ata segue assinada pelos membros presentes do Conselho Escolar.

FUNÇÃO	SEGMENTOS	NOME	RG/CGM	ASSINATURA
Presidente	Diretor(a)	Laureci schmitz	3.829.015-0	
Vice-Presidente	Equipe Pedagógica	Cesar Augusto da Cruz da Silva	9.469.247-4	
Titular	Equipe Pedagógica Manhã	Sonara Cristina Polityto Cremasco	5.217.619-0	
Suplente	Equipe Pedagógica Manhã	Elisane Fank de Paiva	4.393.718-9	
Titular	Equipe Pedagógica Tarde	Ana Lúcia Martins de Souza	6.420.141-7	
Suplente	Equipe Pedagógica Tarde	Cesar Augusto da Cruz da Silva	9.469.247-4	
Titular	Equipe Pedagógica Noite	Percia Maria Cicarelli	1.909.872-9	
Suplente	Equipe Pedagógica Noite	Célia Quadros	6.236.261-8	
Titular	Docente Ensino Fund.	Maria Zenilda	3.499.394-7	
Suplente	Docente Ensino Fund.	Elizete lourdes	5.892.893-3	
Titular	Docente Ensino Médio	Marcia Viviane Barbeta Manosso	5.872.436-0	
Suplente	Docente Ensino Médio	Affonso Cardoso Aquile	6.184.931-9	
Titular	Docente Profissional	Valmir Soares da Silva	10.767.793-3	
Suplente	Docente Profissional	Simone Lazzarotto e Silva Mello	4.500.760-0	
Titular	Agente Educacional I Manhã	Marilene Andruzinski	5.756.750-3	
Suplente	Agente Educacional Manhã	Raquel Pereira	3.393.323-1	
Titular	Agente Educacional I Tarde/Noite	Edenilson Portela	6.212.459-8	
Suplente	Agente Educacional I Tarde/Noite	Luiz Gonzaga	1.000.802-6	
Titular	Agente Educacional II Manhã	Carlos Eduardo Vital	10.157.072-2	